

Základní škola a Mateřská škola Lukavice, okres Šumperk, příspěvková organizace se sídlem Lukavice 56			
<b>24. ÚPLATA ZA ZÁJMUVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ</b>			
Č.j.: Spisový / skartační znak	ZSMSL/102/2024	1.3	V5
Vypracoval:	Mgr. Ivana Molková, ředitelka školy		
Vydal:	Mgr. Ivana Molková, ředitelka školy		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	24. 5. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2024		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

#### **1. Stanovení výše úplaty**

- a) Od 1.1.2024 stanoví výši úplaty zřizovatel. Výpočet bude vázán na výši minimální měsíční mzdy.
- b) Zřizovatel touto směrnici stanovil příspěvek rodičů žáka ve školní družině na **250 Kč za jedno pololetí školního roku za jedno dítě**. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

#### **2. Osvobození od úplaty**

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- d) má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře, a tuto skutečnost prokáže řediteli.

#### **3. Úplata při omezení provozu školní družiny**

- a) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. O snížené měsíční výši úplaty nebude rozhodovat zřizovatel, neboť snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce.
- b) Po projednání se zřizovatelem se činnost v době všech prázdnin přerušuje.

#### **4. Podmínky úplaty**

- c) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za každé pololetí školního roku. Splatnost první splátky za 1. pololetí je měsíc září daného školního roku. Splatnost druhé splátky za 2. pololetí je měsíc únor daného školního roku.
- d) Pokud za žáka není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání ve ŠD.

#### **5. Závěrečná ustanovení**

Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.

Lukavice, 24. 5. 2024

Mgr. Ivana Molková  
ředitelka školy

*příloha:*  
*- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty*

**Příloha: Osvobození od úplaty**

Označení školy

Panu - paní (žadatelí)

Č.j.: /2024

**Osvobození od úplaty za zájmové vzdělávání**

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_ (jméno, příjmení, datum narození)., doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte,

**úplatu promíjím na období 1. 1. 2025 - xx. x. 2025.**

Datum

*(běžné razítko)*

*(podpis)*

titul, jméno, příjmení  
ředitel školy